

**T.C.**  
**MERKEZEFENDİ KAYMAKAMLIĞI**  
**EKREM BAŞER İLK - ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

DENİZLİ-2019

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cornerından, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif ERSOY*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*



## SUNUŞ

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir. Çocuklarımızın geleceğini, bizlerin yarınlarını aydınlatmanın yolu eğitimden geçiyor. Büyük Atatürk'ün hedef gösterdiği çağdaş uygarlıklar seviyesine çıkmak, yine O'nun Cumhuriyeti emanet ettiği gençleri, teknolojinin bütün nimetlerinden yararlandırarak, kendilerini en iyi hissettikleri alanda gelişmelerine olanak sağlayarak gerçekleştiriliyor.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

**Halis ADAŞLIK**  
**Okul Müdürü**

## İçindekiler

|  |           |
|--|-----------|
| SUNUŞ .....  | 3         |
| <b>İÇİNDEKİLER .....</b>                                 | <b>4</b>  |
| <b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>      | <b>5</b>  |
| STRATEJİK PLAN ÜST KURULU .....                          | 5         |
| <b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....</b>                     | <b>6</b>  |
| OKULUN KISA TANITIMI .....                               | 6         |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....          | 8         |
| PAYDAŞ ANALİZİ .....                                     | 13        |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....        | 15        |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....                          | 19        |
| <b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b> | <b>22</b> |
| MİSYONUMUZ .....   | 22        |
| VİZYONUMUZ .....   | 22        |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ .....                                 | 23        |
| <b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....</b>           | <b>24</b> |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....                  | 24        |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI ..... | 27        |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....                        | 30        |
| <b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>                   | <b>32</b> |
| <b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>          | <b>32</b> |

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri |                        | Ekip Bilgileri    |                 |
|---------------------|------------------------|-------------------|-----------------|
| Adı Soyadı          | Unvanı                 | Adı Soyadı        | Unvanı          |
| HALİS ADAŞLIK       | OKUL MÜDÜRÜ            | MUTTALİP SÖYLEMEZ | TÜRKÇE ÖĞRT.    |
| HASAN SOFUOĞLU      | MDR. YRD.              | TUĞBA VURAL       | TÜRKÇE ÖĞRT.    |
| ÖZGÜR KUŞ           | MDR. YRD.              | ÖZLEM GÜDÜKOĞLU   | REHBER ÖĞRT.    |
| ÖNDER ESKİ          | OKUL AİLE BİRLİĞİ BŞK. | AHMET KIRLI       | SINIF ÖĞRETMENİ |



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Kasabamız büyüklerinden ve okulumuz kayıtlarından edinilen bilgiye göre Göveçlik'de eğitim öğretim 1937 yılında köyümüz camisine ait bir odada başlamıştır. 1943 yılı itibariyle ilkokul ve iki öğretmen lojmanı yapılarak eğitim öğretime devam edilmiştir.1979 yılından 1987 yılına kadar köy camisine ait binada ortaokul eğitimi yapılmıştır.1987- 1990 yılları arasında devler tarafından yaptırılan ortaokul binasında eğitim öğretim sürmüştür. Eski ilkokul binamız ve öğretmen lojmanları yıkılarak kasabamız halkı ve devletimizin katkılarıyla şu anda kullanmakta olduğumuz ilköğretim okulumuz 1997 yılında Göveçlik İlköğretim Okulu olarak eğitim öğretime başlamıştır.

Okulumuz yeni binasında 1997-1998 eğitim ve öğretim yılından itibaren on yıldır eğitim verilmektedir. Ancak 2006 yılında Pamukkale Üniversitesi Jeoloji Mühendislerinin yapmış olduğu deprem araştırma incelemesi sonucu çıkan raporda okulumuz binasının depreme dayanıklı olmadığı ve eğitim öğretim yapılması sakıncalı olduğu anlaşılmıştır. Bu sebeple beldemiz Yedeks Tekstil fabrikasının sahibi hayırsever iş adamı sayın Seyfi BAŞER tarafından okulumuz bahçesinde Haziran 2009 yılı itibariyle yapımına başlanan Ayşe Mürüvvet Başer Anaokulu prefabrik 12 derslikli okul binası Eylül 2009 tarihi itibariyle bitirilmiş olup 2009-2010 öğretim yılında kullanımı anasını ve 1-8 Göveçlik İlköğretim Okulu öğrencileri tarafından kullanılmaya başlamıştır. Buna istinaden aynı hayırseverin katkılarıyla Ekrem Başer İlköğretim Okulu yirmi dört derslikli yeni bir okulun yapılmasına başlanmış olup okulun yapımı bittiğinde Prefabrik okul binasından bu okula taşınmıştır.

2012-2013 Eğitim öğretim yılından itibaren okulumuz Ekrem Başer İlkokulu ve Ekrem Başer Orta Okulu olarak iki kısma ayrılmıştır. Okulun ön bahçe ve sol merdiven kısmı ile 2.katı orta okullara, arka bahçe sağ giriş merdiven kısmı ve 1. Kat ise ilkokullara ayrılmış durumdadır. Zemin kat ve kantin ortak kullanılmakta olup okulumuzda iki ayrı müdür yardımcısı ve tek müdür bulunmaktadır.

Okulumuzda normal öğretim yapılmaktadır. 351 öğrencisi, 32 çalışanı ve öğrenci velileri arasında paylaşıma, iş birliğine ve yardımlaşmaya dayalı iyi bir eğitim öğretim ortamı vardır.

Okulumuz çalışanları arasındaki iletişimin iyi olması, öğrenci sorunları ile bire bir ilgilenilmesi, ev ziyaretlerinde bulunulması, öğrenci velileri ile toplantılar yapılması ve iyi iletişim kurulması, halı saha futbol turnuvaları düzenlenmesi, yılsonunda okul gecesi yapılması, sergi açılması ve il içi ve il dışı gezilerin yapılması gibi tedbirlerin alınması sonucunda okulumuzda çalışanlarını ve öğrencilerini ve öğrenci velilerini üzecek disiplin olayları olmamıştır.

Ekrem Başer İlk ve ortaokulu olarak öğrencilerimizin başarılarını artırmak amacıyla yetiştirme kursları, etüt çalışmaları, lise gezilerinin düzenlenmesi ve ev ziyaretleri, veli bilgilendirmesi gibi çalışmalar yapılmaktadır. Okulumuzda sürekli devamsız öğrenci bulunmamaktadır. Okulumuzdan orta öğretime giden öğrencilerimizin takibi yapılmakta ilgili okul yönetici ve öğretmenleriyle iletişim kurulmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|   |  |                          |   |        |                         |
|---|--|--------------------------|---|--------|-------------------------|
| İli: DENİZLİ                              |  | İlçesi: MERKEZEFENDİ     |   |        |                         |
| Adres:                                    | GÖVEÇLİK MAH. FİKRETKAYA CAD.NO:3<br>MERKEZEFENDİ DENİZLİ  | Coğrafi Konum (link)     | <a href="https://www.google.com/maps/place/Ekrem+Ba%C5%9Fer+Ortaokulu/@37.7852835,28.9668863,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x14c740ea7c000001:0xd2467af0cfd3b45e!8m2!3d37.7852835!4d28.969075">https://www.google.com/maps/place/Ekrem+Ba%C5%9Fer+Ortaokulu/@37.7852835,28.9668863,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x14c740ea7c000001:0xd2467af0cfd3b45e!8m2!3d37.7852835!4d28.969075</a> |        |                         |
| Telefon Numarası:                         | 2583857034   | Faks Numarası:           | 2583857002  |        |                         |
| e- Posta Adresi:                          | <a href="mailto:756359@meb.k12.tr">756359@meb.k12.tr</a><br><a href="mailto:756495@meb.k12.tr">756495@meb.k12.tr</a> | Web sayfası adresi:      | <a href="http://www.ekrembaserilkokulu.meb.k12.tr">www.ekrembaserilkokulu.meb.k12.tr</a><br><a href="http://www.ekrembaserortaokulu.meb.k12.tr">www.ekrembaserortaokulu.meb.k12.tr</a>  |        |                         |
| Kurum Kodu:                               | 756359 (ilkokul)<br>756495 (ortaokul)  | Öğretim Şekli:           | Tam Gün   |        |                         |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 22/03/2011  |  | Toplam Çalışan:          | 31  |        |                         |
| Öğrenci Sayısı:                           | Kız  | İLKOKUL: 65 ORTAOKUL:74  | Öğretmen Sayısı   | Kadın  | İLKOKUL: 5 ORTAOKUL:10  |
|   | Erkek  | İLKOKUL: 82 ORTAOKUL:130 |   | Erkek  | İLKOKUL: 5 ORTAOKUL:8   |
|   | Toplam   | İLKOKUL:147 ORTAOKUL:204 |   | Toplam | İLKOKUL: 10 ORTAOKUL:18 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı       |  | :İÖ: 18 OO:23            | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı  |        | :İÖ: 18 OO:17           |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı      |  | : İÖ: 18 OO:13           | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı   |        | : İÖ:0 OO:0             |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı |  | 50 TL / Yıl              | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi   |        | 20 Saat / Hafta         |



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

| <b>Unvan*</b>                   | <b>Erkek</b> | <b>Kadın</b> | <b>Toplam</b> |
|---------------------------------|--------------|--------------|---------------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 3            | 0            | 3             |
| Sınıf Öğretmeni                 | 4            | 4            | 8             |
| Branş Öğretmeni                 | 6            | 10           | 16            |
| Rehber Öğretmen                 | 0            | 1            | 1             |
| İdari Personel                  | 0            | 0            | 0             |
| Yardımcı Personel               | 2            | 1            | 3             |
| Güvenlik Personeli              | 0            | 0            | 0             |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b>  | <b>15</b>    | <b>16</b>    | <b>31</b>     |

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri   |            | Özel Alanlar            | Var | Yok |
|--|------------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı  | 4          | Çok Amaçlı Salon        | X   |     |
| Derslik Sayısı   | 23         | Çok Amaçlı Saha         |     | X   |
| Derslik Alanları (m2)  | 552        | Kütüphane               | X   |     |
| Kullanılan Derslik Sayısı  | 23         | Fen Laboratuvarı        | X   |     |
| Şube Sayısı  | 17         | Bilgisayar Laboratuvarı | X   |     |
| İdari Odaların Alanı (m2)  | 15         | İş Atölyesi             |     | X   |
| Öğretmenler Odası (m2)   | 20         | Beceri Atölyesi         |     | X   |
| Okul Oturum Alanı (m2)   | 5495       | Pansiyon                |     | X   |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)                                       | 12793      |                         |     |     |
| Okul Kapalı Alan (m2)  | 5495       |                         |     |     |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> ) | 120        |                         |     |     |
| Kantin (m2)  | 25         |                         |     |     |
| Tuvalet Sayısı   | 18         |                         |     |     |
| <b>Diğer (Halısaha)</b>  | <b>360</b> |                         |     |     |

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| <b>SINIFI</b> | <b>Erkek</b> | <b>Kız</b> | <b>Toplam</b> | <b>SINIFI</b> | <b>Erkek</b> | <b>Kız</b> | <b>Toplam</b> |
|---------------|--------------|------------|---------------|---------------|--------------|------------|---------------|
| 1/A           | 11           | 5          | 16            | 5/A           | 10           | 3          | 13            |
| 1/B           | 9            | 9          | 18            | 5/B           | 9            | 4          | 13            |
| 2/A           | 14           | 8          | 22            | 6/A           | 16           | 9          | 25            |
| 2/B           | 14           | 11         | 25            | 6/B           | 18           | 6          | 24            |
| 3/A           | 8            | 10         | 18            | 7/A           | 15           | 10         | 25            |
| 3/B           | 7            | 10         | 17            | 7/B           | 17           | 9          | 26            |
| 4/A           | 11           | 6          | 17            | 8/A           | 9            | 14         | 23            |
| 4/B           | 8            | 6          | 14            | 8/B           | 20           | 8          | 28            |
|               |              |            |               | 8/C           | 16           | 11         | 27            |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|                               |    |                          |               |
|-------------------------------|----|--------------------------|---------------|
| Akıllı Tahta Sayısı           | 24 | TV Sayısı                | 1             |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı    | 6  | Yazıcı Sayısı            | 4             |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 3  | Fotokopi Makinası Sayısı | 2             |
| Projeksiyon Sayısı            | 2  | İnternet Bağlantı Hızı   | TTVPN (FİBER) |

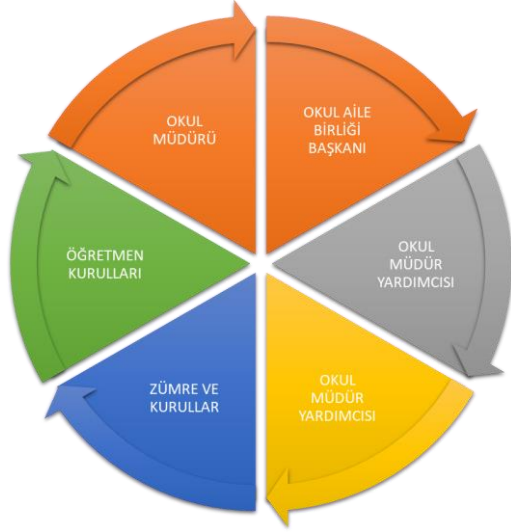
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2016   | 25,411,48 TL  | 16,941,02 TL  |
| 2017   | 21,884,76 TL  | 6,787,44 TL   |
| 2018   | 51,981,44 TL  | 30238,73 TL   |
| 2019   | 42,582,57 TL  | 32,3111,94 TL |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

KESİNLİKLE KATILYORUM: 76 KATILYORUM: 22 KARARSIZIM: 13 KISMEN KATILMIYORUM: 5  
KATILMIYORUM: 9

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

KESİNLİKLE KATILYORUM: 22 KATILYORUM: 5 KARARSIZIM: 1 KISMEN KATILMIYORUM: 3  
KATILMIYORUM: 2

### Veli Anketi Sonuçları:

KESİNLİKLE KATILYORUM: 144 KATILYORUM: 62 KARARSIZIM: 18 KISMEN KATILMIYORUM: 20  
KATILMIYORUM: 11

### OKULUMUZUN OLUMLU(BAŞARILI YÖNLERİ)

- \*Okulun sınıf mevcutlarının ideal sayıda olması
- \*Öğretmenlerin ve okul yöneticilerinin, veliler ile sürekli irtibat halinde olması
- \*İSG konusunda oldukça hassas davranılması

### OKULUMUZUN OLUMSUZ(BAŞARISIZ YÖNLERİ)

- \*Taşınmalı gelen öğrencilerin DYK kurslarına yeterince katılım sağlamaması
- \*Sürekli göç alan bir bölgede olması ve tekstilde vardiyalı çalışma koşulları nedeniyle velilerin okula gelmede yaşadıkları sıkıntı
- \*Sosyo-ekonomik koşulların bölge halkında yarattığı ekonomik bunalım



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

|                    |  |
|--------------------|--|
| Öğrenciler         | Sportif ve sanatsal faaliyetlerde bulunan istekli öğrencilerin olması  |
| Çalışanlar         | Okulumuzda uzman olan,yüksek lisans ve doktora yapan öğretmenlerin.bulunması   |
| Veliler            | Eğitime ilgili veliler kümesinin varlığı   |
| Bina ve Yerleşke   | Yeni okul binasının yapılmakta olması ve fiziki yapının uygun olması(z-kütüphane, halısaha, görsel sanatlar ve teknoloji ve tasarım atölyesi, spor alanı ,toplantı salonu,kantin, derslik sistemi, vb. ) |
| Donanım            | Okulumuzda her sınıfta ET lerin bulunması ve fiber internet  |
| Bütçe              | Okulumuz okul aile birliği bütçesi öncelikli giderlerimizin tedariki için yeterlidir. 2 yıllık mali gelir gider planı hazırlamaktayız ve bütçe planımıza disiplinli bir şekilde bağlıyız                 |
| Yönetim Süreçleri  | Okul idari personelinin eğitim düzeyi ve mesleki deneyimi olması   |
| İletişim Süreçleri | Okulda düzenli olarak yapılan anketler ile her türlü görüş ve eleştiriyi değerlendirerek, okul liderliği sürdürülmektedir  |

### Zayıf Yönler

|                    |   |
|--------------------|---|
| Öğrenciler         | Öğrenci seviyelerinin aşırı farklı olması               |
| Çalışanlar         | Öğretmen değişimlerinin sık olması                      |
| Veliler            | Yaşanılan ekonomik krize bağlı olarak göçün artması     |
| Bina ve Yerleşke   | Ana yolun bahçeye yakın olması                          |
| Donanım            | Maddi kaynak eksikliği                                  |
| Bütçe              | Ailelerin geçim gücünü yaşaması                         |
| Yönetim Süreçleri  | Öğrencilerin bilgiyi öğrenmede öğretmenleri zorlamaması |
| İletişim Süreçleri | Aile içi problemlerin fazla oluşu                       |

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

|          |  |
|----------|--|
| Politik  | Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları, AB uyum süreci çalışmaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2019–2023 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır |
| Ekonomik | Okulumuzun bulunduğu çevre sürekli göç veren bir bölge olduğu için, genel bağlamda ailelerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşük seviyelerdedir. Hayırseverimiz okulumuzun acil bir çok ihtiyacını karşılamaktadır. Ancak ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun  |

|               |  |
|---------------|--|
|               | <p>eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır. Ayrıca, ekonomik durumu iyi olan velilerimizin okulumuza yardımları olmaktadır.</p>  |
| Sosyolojik    | <p>Okulumuzun bulunduğu çevredeki az da olsa göç olgusu, bireylerin uyum problemlerini de beraberinde getirmektedir. İnsanların değişen sosyal yapı ile birlikte geleneklerinden uzaklaşması ve artan yoksulluk, işsizlik gibi sorunlar, insanlar arasında ki kişisel rekabetin artmasına, sosyal dayanışmanın zarar görmesine yol açmaktadır. İnsanlar arasında güven ilişkileri önemli düzeyde zayıflamıştır. Bu öğrenci profilimize de olumsuz bir şekilde yansımaktadır. Kitle iletişim organlarının doğru kullanılmaması ya da insanları yanlış yönlendirmeleri toplum içi huzur ve uyumu olumsuz etkilemektedir. Okulumuzun bulunduğu çevrede bu hususlar yoğun bir şekilde yaşanmaktadır.</p> |
| Teknolojik    | <p>Okulumuz ile ilgili faaliyetlerimiz e-okul sistemi üzerinden yürütülmektedir. Okulumuz bünyesinde teknolojik açıdan ET ler, bilgisayarlar, yansıtım (projeksiyon) cihazları, gerekli yazılımlardan mümkün olduğunca yararlanılmaya çalışılmaktadır.</p>   |
| Mevzuat-Yasal | <p>Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır</p>   |
| Ekolojik      | <p>Okulumuz öğrenci ve velileri, şehir merkezine yaklaşık 13 km uzaklıkta olmasına ve 2014 yılında Büyükşehir olduktan sonra mahalle statüsüne kavuşmasına rağmen bir çok açıdan henüz bu gelişmeye ayak uyduramamış durumdadır. Ancak havası temiz, bol ağaçlıklı ve yeşil bir bölgede yer almak, okulumuz açısından, tayin dönemlerinde tercih sebebi haline gelmektedir</p>   |

## Tehditler

|               |  |
|---------------|--|
| Politik       | Öğretmenlerin güncel yönetmelik ve mevzuatı takip etmemeleri   |
| Ekonomik      | Okul kantininden gelen aylık gelirin, öğrenci sayısı azlığı nedeniyle düşük olması   |
| Sosyolojik    | Okulumuz öğrencileri birçok açıdan disiplin sorunu yaşamayan, büyüklerine saygılı ve Türk Kültürüne özen gösteren bireyler olarak yetişmekte, Türk ahlakına uygun davranışlar kazanmaktadır. Ancak okul güvenlik personeli olmayışı okul çıkış saatlerinde öğrencilerin okul çevresinde yaptıkları ile ilgili disiplin sorunu yaşama olasılığını artırmaktadır |
| Teknolojik    | Okul bünyesinde Bilişim Teknolojileri sınıfı bulunmakta, ancak öğretmen ve malzeme eksikimiz olduğu için verimli bir şekilde kullanılamamaktadır.  |
| Mevzuat-Yasal | Mevzuatın takibi konusunda öğretmenlere tebliğ edilen yazıların öğretmenler tarafından detaylı incelenmemesi   |
| Ekolojik      | Katı yakıttan doğalgaza geçen okulumuzun merkezi ısınma sisteminin, doğaya daha az zarar vermesine rağmen, ısınmada az da olsa sıkıntı yaşatması. Ayrıca geri dönüşüm malzemelerinin sıfır atık projesi kapsamında tekrar kullanılabilmesi için, belediyelerin yeterince bütçe ayırmaması  |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| <b>Eğitime Erişim</b>               | <b>Eğitimde Kalite</b>                | <b>Kurumsal Kapasite</b>     |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı                     | Akademik Başarı                       | Kurumsal İletişim            |
| Okula Devam/ Devamsızlık            | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim  | Kurumsal Yönetim             |
| Okula Uyum, Oryantasyon             | Sınıf Tekrarı                         | Bina ve Yerleşke             |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım                      |
| Yabancı Öğrenciler                  | Öğretim Yöntemleri                    | Temizlik, Hijyen             |
| Hayat Boyu Öğrenme                  | Ders araç gereçleri                   | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|                                     |                                       | Taşıma ve servis             |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| <b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b> |  |
|--|--|
| 1  | Okulumuzda kitap okuma alışkanlığının düşük olması   |
| 2  | Veli Okuma-Yazma kurslarına talebin az olması  |
| 3  | Okul, öğrenci, veli üçgenin zayıflığı  |
| 4  | Velileri birbirleriyle ve okulla bağlarının istenilen seviyede olmaması                                |
| 5  | Velileri eğitim öğretim yılında toplantılara katılımının az olması                                     |
| 6  | Okul içi ve yakın çevresinin iletişim ve koordinasyonunu geliştirmek.                                  |
| 7  | Okulumuzdaki eğitim sisteminin teknoloji ile birlikte öğrenci merkezli eğitim sistemi haline getirmek. |
| 8  | Çağımızda bilişim teknolojisini verimli bir şekilde kullanmak  |
| 9  | Öğrencilerimize okumanın önemini kavratmak   |
| 10                                       | Öğrenci davranışlarının kontrolü   |

| <b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b> |   |
|---|---|
| 1   | Sınıflar bazında davranış bozukluklarının tespiti   |
| 2   | Fen Liselerini kazanan öğrencilerin az olması   |
| 3   | Yetiştirme Kurslarına katılımın az olması   |
| 4   | BEP li öğrencilere gerekli rehberliği yapmak, ancak veli isteği ile yönetmelik gereği sınıf tekrarı yapılmasına olanak sağlamak |



### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

|   |   |
|---|---|
| 1 | Okulumuzdaki eğitim sisteminin teknolojik yapısının yetersiz olması   |
| 2 | Okul bahçesinin 10000 m2 nin üstünde olmasına rağmen peyzaj çalışmalarının olmaması.  |
| 3 | Okul servis araçlarının periyodik denetlenmesi, servis taşımacılığı sözleşmesinin eğitim öğretim yılı başında yapılarak onay alınması             |
| 4 | Karlı ve soğuk havalarda taşınalı servislerinin Yeşilyayla ve Altındere'den gelişlerinde sıkıntılar yaşanması                                     |
| 5 | Ücretsiz yemek dağıtımında firmanın yasal yükümlülüklerini yerine getirmesi ve denetimi   |
| 6 | İSG konusunda oldukça hassas davranan bir kurum olmaya gayret ederek, okul içinde yaralanmaların önüne geçebilmek için gerekli çalışmaları yapmak |

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Kurumumuzda eğitim öğretim imkânı bulanlara; nitelikli, kaliteli bir eğitim hizmeti sunmak, okulu çevrenin kültür merkezi haline getirmek, üst öğrenim kurumuna nitelikli ve daha fazla öğrenci göndermek, İlköğretimin amaçlarının tamamının gerçekleştirildiği bir okul olmaktır. Atatürkçü düşünce sistemini davranış haline getirmiş, çağdaş, demokratik lider özelliklerine sahip, okuduğu okula bağlılık duygusu gelişmiş ve laik gençler yetiştirmektir. Bu çerçeveden hareketle biz, öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak; onların bilgili, yetenekli ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine zemin hazırlamak ve onlara 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak için varız.

### VİZYONUMUZ

Türk Milli Eğitiminin amaçları ışığında; dünü, bugünü ve geleceği bütünleştirerek, erdemli insan olmanın idealini ve değişimi yaşayacak özgün, etkili ve nitelikli bir okul toplumu oluşturmaktır. Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda; Doğru, Dürüst, Çağdaş, Araştırmacı, Özgüvenini kazanmış, Güzel ülkemizi; Hak ettiği yerine getirmek için, Sürekli çalışan, Bireyler yetiştirmektir.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1) ADALET

2) PLANLILIK

3) YÖNELTME

4) FIRSAT VE İMKAN EŞİTLİĞİ

5) YASALLIK

6) DOĞRULUK VE DÜRÜSTLÜK

7) ŞEFFAFLIK

8) SÜREKLİLİK

9) HER YERDE EĞİTİM

10) HAYAT BOYU EĞİTİM

11) BİREYLERİN İHTİYAÇLARI

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Stratejik plan kurumun beş yıllık hedeflerini planlamak amacıyla hazırlanmıştır.2019-2023 yıllarını kapsayan bu stratejik planın performans göstergelerine ulaşılabilmesi için her yıl yapılacak olan etkinlikler “performans programı” ile her yıl başında planlanacaktır.

Performans programlarının izleme ve değerlendirmeleri altı aylık raporlamalar şeklinde gerçekleştirilecektir. İlk altı ayda gerçekleşen etkinlikler performans göstergeleri ile değerlendirilerek hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı analiz edilecek, ulaşılamayan hedefler için yeni tedbirler geliştirilecektir. Yıl sonunda da performans programının sonuç raporu hazırlanacaktır

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

## Performans Göstergeleri

| No              | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Mevcut |      | HEDEF |      |      |      |
|-----------------|--|--------|------|-------|------|------|------|
|                 |  | 2018   | 2019 | 2020  | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.1.1.a</b> | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)                         | 100    | 100  | 100   | 100  | 100  | 100  |
| <b>PG.1.1.b</b> | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı | 88     | 92   | 93    | 95   | 98   | 100  |
| <b>PG.1.1.c</b> | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)               | 100    | 100  | 100   | 100  | 100  | 100  |
| <b>PG.1.1.d</b> | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)          | 0      | 3    | 0     | 0    | 0    | 0    |
| <b>PG.1.1.e</b> | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)  | 0      | 0    | 0     | 0    | 0    | 0    |
| <b>PG.1.1.f</b> | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)                     | 1      | 1    | 1     | 1    | 1    | 1    |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu                    | Eylem Tarihi         |
|--------|---|------------------------------------|----------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.  | Okul Stratejik Plan Ekibi          | 01 Eylül-20 Eylül    |
| 1.1.2  | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.                                     | Özgür KUŞ<br>Müdür Yardımcısı      | 01 Eylül-20 Eylül    |
| 1.1.3  | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.                                     | Rehberlik Servisi                  | Her ayın son haftası |
| 1.1.4  | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Hasan SOFUOĞLU<br>Müdür Yardımcısı | Mayıs 2020           |
| 1.1.5  | Okuma yazma bilmeyen öğrencilerin okul dışı tespit edilen sorunları   | Rehberlik Servisi                  | Şubat 2020           |
| 1.1.6  | Ara sınıfta okuma yazma bilmeyen öğrencilere yönelik etüt çalışmalarının sayısı   | Sınıf Rehber Öğrt                  | Haziran 2020         |
| 1.1.7  | Okuma yazma bilmeyen öğrencilerin velileri ile işbirliği yapılarak ev ziyaretlerinin sayısı                                     | Hasan SOFUOĞLU<br>Müdür Yardımcısı | Mayıs 2020           |



## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

| No               | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Mevcut |      | HEDEF |      |      |      |
|------------------|--|--------|------|-------|------|------|------|
|                  |  | 2018   | 2019 | 2020  | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.1.1.a</b>  | Öğrencilerimizin duygusal ve bedensel gelişimlerini geliştirmek ve destekleyen faaliyetler düzenlemek  | 13     | 14   | 15    | 16   | 17   | 18   |
| <b>PG.1.1.b</b>  | Yapılmakta olan basketbol, futbol, yüzme, satranç gibi sosyal ve sportif etkinliklere öğrenci katılımının her yıl en az % 5 oranında arttırmak.(%) | 74     | 79   | 84    | 89   | 94   | 99   |
| <b>PG.1.1.c.</b> | Yapılan resmi-özel tüm bilim olimpiyatlarında her yıl il düzeyinde en az bir tane birincilik kazanmak (sayı)                                       | 0      | 0    | 1     | 1    | 2    | 2    |

## Eylemler

| No            | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu    | Eylem Tarihi |
|---------------|--|--------------------|--------------|
| <b>1.1.1.</b> | Stratejik planı kapsayan yıllardaki öğrenci katılım oranı  | MÜDÜR YARD.        | 01/09/2020   |
| <b>1.1.2</b>  | Stratejik planı kapsayan yıllarda alınan neticeler   | MÜDÜR YARD.        | 01/12/2020   |
| <b>1.1.3</b>  | Yapılan bursluluk sınavlarında okulumuzdan her yıl en az üç öğrencinin kazanmasını sağlamak.                               | Rehber Öğretmen    | 01/01/2020   |
| <b>1.1.4</b>  | İlçemizde yapılan bilgi-kültür, münazara yarışmaları, vb... her yıl en az bir ilçe birinciliği ve ilde ilk üç derece almak | İlgili Branş Öğrt. | 01/01/2020   |

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

*(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,*

*İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

| No               | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut |      | HEDEF |      |      |      |
|------------------|---|--------|------|-------|------|------|------|
|                  |   | 2018   | 2019 | 2020  | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.1.1.a</b>  | Sürekli değerlendirme yapılarak bütün öğrencilerin öğretim programlarındaki temel bilgi ve becerileri kazanıp kazanmadıkları ölçülecektir.(%) | 90     | 91   | 92    | 93   | 95   | 96   |
| <b>PG.1.1.b</b>  | Mesleki Rehberlik faaliyetlere katılan toplam öğrenci yüzdesi   | 100    | 100  | 100   | 100  | 100  | 100  |
| <b>PG.1.1.c.</b> | Tercih danışmanlığı yapılan 8. Sınıf öğrenci sayısı   | 42     | 79   | 50    | 50   | 50   | 50   |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi                  | Eylem Sorumlusu   | Eylem Tarihi |
|--------|--------------------------------|-------------------|--------------|
| 1.1.1. | Tercih danışmanlığı            | Rehber Öğretmen   | 07/07/2020   |
| 1.1.2  | Mesleki Rehberlik faaliyetlere | Rehber Öğretmen   | 10/05/2020   |
| 1.1.3  | Kazanım ölçekleri uygulanması  | Sınıf Rehber Öğrt | 01/06/2020   |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Eğitim materyalleri ve Teknolojik Donanım ile donatılmış eğitim ortamı sayısı arttırılacaktır.

## Performans Göstergeleri

| No               | PERFORMANS GÖSTERGESİ                                   | Mevcut |      | HEDEF |      |      |      |
|------------------|---|--------|------|-------|------|------|------|
|                  |   | 2018   | 2019 | 2020  | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.3.1.a</b>  | Eğitim materyalleri ile donatılmış eğitim ortamı sayısı | 24     | 23   | 23    | 23   | 23   | 23   |
| <b>PG.3.2.b</b>  | Bilgisayar ile donatılmış eğitim ortamı sayısı          | 5      | 7    | 8     | 8    | 8    | 8    |
| <b>PG.3.3.c.</b> | Projeksiyon ile donatılmış eğitim ortamı sayısı         | 2      | 1    | 1     | 1    | 1    | 1    |

## Eylemler

| No            | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi                |
|---------------|--|-----------------|-----------------------------|
| <b>1.1.1.</b> | Okulun her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, Öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere Uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır | Okul İdaresi    | Eğitim öğretim yılı boyunca |
| <b>1.1.2</b>  | Hedeflere ulaşmak için sponsorlar bulunacak.   | Okul İdaresi    | Eğitim öğretim yılı boyunca |
| <b>1.1.3</b>  | Okul-aile birliği ile işbirliği yapılacak  | Okul İdaresi    | Eğitim öğretim yılı boyunca |
| <b>1.1.4</b>  | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Belediye ile görüşmeler yapılacak   | Okul İdaresi    | Eğitim öğretim yılı boyunca |

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu                      | 2019      | 2020      | 2021      | 2022      | 2023      | Toplam    |
|-------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Genel Bütçe                         | -         |           |           |           |           |           |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | -         |           |           |           |           |           |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri)        | 10.000 TL | 12.000 TL | 13.000 TL | 14.000 TL | 15.000 TL | 16.000 TL |
| <b>TOPLAM</b>                       | 10.000 TL | 12.000 TL | 13.000 TL | 14.000 TL | 15.000 TL | 16.000 TL |

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.